	Procedimiento Operativo Procedimiento de revisión de preembarque	
	Revisión: 01 Fecha: 29/07/2025	Página: 1 de 11 Código: HOK-SEC-PO-002

Contenido

1.	Objetivo.....	2
2.	Alcance.....	2
3.	Términos, abreviaturas y definiciones.....	2
4.	Responsabilidades	5
5.	Desarrollo.....	6
6.	Documentos de Referencia	10
7.	Formularios	10
8.	Anexos	10

Resumen de Aprobaciones

Nombre y Apellido	Agrupación Funcional	Posición	Preparó (*)	Revisó (*)	Aprobó (*)
ALEJANDRO MORALES	SEC-SECURITY	AREA SUPERVISOR	X		
JUAN PABLO FRIAS	RRHH	MEDICO	X		
LUIS M. REYES MELCHOR	OPS MARINAS	LIDER DE OPERACIONES Y LOGISTICA	X		
JACOBO MIRANDA	SSA	SUPERVISOR SSA	X		
ANDREA MORALES	OPU-OPERATIONAL EXCELLENCE	SR ENGINEER		X	
PEDRO ZUCCO	SEC-SECURITY	MANAGER			X

(*) Marcar con una cruz el que corresponda

Resumen de Versiones

Versión	Descripción	Vigencia
00	Primera emisión del procedimiento	01/09/2021
01	Se actualiza documento con adiciones sobre el procedimiento de revisión médica y examen toxicológico, así como inspección en túnel de rayos "X". Se cambia el nombre del documento.	26/05/2025

Cualquier versión del documento fuera del gestor documental se considera copia NO CONTROLADA – Verificar en el sistema informático la vigencia de este documento.



Procedimiento Operativo Procedimiento de revisión de preembarque

Revisión: 01

Página: 2 de 11

Fecha: 29/07/2025

Código: HOK-SEC-PO-002

1. Objetivo.

El presente documento describe el procedimiento de revisión y cotejo en el pre-embarque que se realiza en las instalaciones de Hokchi Energy previo al desplazamiento de los participantes a la instalación portuaria para el abordaje de las embarcaciones que los llevará al área contractual, de igual forma señala y describe aquellos objetos y artículos que no está permitido poseer en las instalaciones costa afuera por seguridad e integridad de las personas.

Este procedimiento es completamente independiente y ajeno de las actividades de revisión y/o inspección que realice la autoridad portuaria.

2. Alcance.

Este procedimiento aplica a todos los empleados, contratistas y subcontratistas en todos los niveles trabajando en cualquier instalación donde Hokchi Energy tenga intervención en tareas Offshore.

Es responsabilidad de las diferentes áreas de Hokchi difundir a sus contratistas los lineamientos existentes en este documento para su cumplimiento y evitar dilaciones en el abordaje de personal a las instalaciones offshore.

3. Términos, abreviaturas y definiciones.

Examen de Alcohometría: Prueba que se realiza con un equipo de alcohometría a todas las personas que pretendan abordar una embarcación, la prueba consiste en detectar la presencia de moléculas de alcohol en aliento, en el concepto que de acuerdo con la prueba con un resultado superior al "0" **NO** puede ingresar.

Estado étílico/o de ebriedad: Trastorno temporal de las capacidades físicas y mentales a causa del consumo de alcohol o de algún derivado de este.

Guardia de Seguridad: Persona responsable del resguardo de la seguridad física de una instalación, y quien tiene por encomienda de acuerdo al presente procedimiento, realizar las inspecciones necesarias en el Check Point y es responsable del mantener el orden y disciplina en su lugar de trabajo y a inmediaciones.

Persona Habilitada: Persona que cumple con la totalidad de exigencias requeridas por la legislación y reglamentación nacional e internacional para su abordaje a embarcaciones y/o instalaciones marinas, requerimientos de la empresa y por lo tanto documentalmente se encuentra **APTA** para abordar.

Persona Habilitada Imposibilitada Para Abordar: Persona que cumple con la totalidad de exigencias requeridas por la legislación y reglamentación para su abordaje a embarcaciones y/o instalaciones marinas y requerimientos de la empresa, pero debido a otras cuestiones o factores, no es posible su abordaje. (Ej. Alcohometría positiva, valoración de salud, Etc.).



Procedimiento Operativo Procedimiento de revisión de preembarque

Revisión: 01

Página: 3 de 11

Fecha: 29/07/2025

Código: HOK-SEC-PO-002

Persona NO habilitada: Persona que **NO** cumple con los requerimientos de la empresa, alguna de las exigencias requeridas por la legislación y reglamentación nacional e internacional para su abordaje a embarcaciones y/o instalaciones marinas, por lo tanto, **NO** puede abordar.

Alcoholímetro: Dispositivo que se utiliza para medir la cantidad de alcohol presente en el aire espirado de una persona.

Artículos restringidos: Son aquellos objetos que requieren de una autorización por escrito para su ingreso a una embarcación, plataforma o cualquier instalación marina.

Artículos prohibidos: Son aquellos objetos que no están autorizados para su ingreso a cualquier instalación offshore o embarcación.

BAC: Blood Alcohol Concentration. (Concentración de alcohol en sangre)

Bebida alcohólica: Son aquellas bebidas que contienen alcohol étílico en una proporción del 2% y hasta 55% en volumen.

Check Point (preembarque): Punto de revisión ubicado en el exterior de la **CASETA BRAVO** de las instalaciones de Hokchi Energy en ranchería Las Flores 2da. sección de Paraíso, Tabasco, donde se realizarán las siguientes validaciones:

- Cotejo de Identidad.
- Estatus en control documentario.
- Prueba de alcohol y multidrogas.
- Revisión de personal y equipaje.

En el supuesto que la empresa determine otro punto de revisión preembarque, será informado al contratista de manera oportuna para que se realicen las coordinaciones logísticas necesarias para el cumplimiento de los requisitos del presente documento.

Droga: Cualquier sustancia natural o sintética que al ser introducida en el organismo es capaz, por sus efectos en el sistema nervioso central, de alterar y/o modificar la actividad psíquica, emocional y el funcionamiento del organismo.

Equipo Túnel de Rayos X: Dispositivo que utiliza rayos X para inspeccionar objetos, maletas o bultos y crea imágenes digitales de su interior, para la identificación de objetos.

Guardia Seguridad: Persona asignada por la empresa para la inspección de equipaje a través del equipo de Rayos X.

Manifiesto de embarque de personal: Documento elaborado por RLM a solicitud de los usuarios y necesidades operativas Offshore; en la cual se detalla el día de embarque / desembarque, destino y nombre del personal, el mismo debe incluir la empresa a la que pertenecen o el nombre de la contratista y otra información adicional contenida en el mismo



Procedimiento Operativo Procedimiento de revisión de preembarque

Revisión: 01

Página: 4 de 11

Fecha: 29/07/2025

Código: HOK-SEC-PO-002

Medicamento controlado: fármaco que se encuentra bajo control estricto debido a su potencial de causar dependencia, abuso o adicción. Para su venta y suministro se requiere receta médica vigente con firma autógrafa por un médico legalmente autorizado para emitirla.

Medición de alcohol en % BAC: Es la cantidad de alcohol (etanol) presente en la sangre de una persona. Se mide en gramos de alcohol por decilitro de sangre (g/dL) o en miligramos de alcohol por decilitro de sangre (mg/dL), o en porcentaje. Porcentaje de alcohol diluido en el torrente sanguíneo (Blood Alcohol Concentration) en un individuo.

OPM: Operaciones Marinas.

PTE: Permiso de Técnico Extranjero.

Paramédico: persona asignada por la Empresa para la aplicación de las pruebas alcohol y/o pruebas multidrogas y revisión de signos vitales.

Participante: toda aquella persona física que esté programado para actividades costa fuera y sea sujeto a la aplicación de pruebas de alcohol, multidrogas, revisión de signos vitales y revisión por personal de SP.

Posición de revisión: Postura que deberá adoptar el participante la cual consiste en colocarse de frente al representante de SP, con las piernas separadas a la anchura de los hombros y los brazos extendidos lateralmente.

Prueba Alcohol: procedimiento que se realiza para medir la cantidad de alcohol que tiene un participante mediante la utilización de un alcoholímetro.

Prueba Multidrogas: dispositivo que se utilizará para la detección cualitativa, en un participante, de la presencia de una droga, sus metabolitos o marcadores utilizando un panel multidrogas de cinco (5) reactivos.

Revisión Corporal: Inspección superficial que practica el representante de SP a los participantes. La revisión se realiza con dispositivo detector de metal "GARRET" el cual consiste en el acercamiento y recorrido al margen del cuerpo sin tener contacto directo.


Esta revisión, puede incluir la revisión de calzado, el participante deberá retirarse el calzado y sacudirlo en presencia del representante de SP.

RSP: Representante de Seguridad Patrimonial.

RLM: Representante de Logística Marina.

RAM: Representante del área Médica.

SSA: Seguridad Salud y Ambiente.

	<p>Procedimiento Operativo</p> <p>Procedimiento de revisión de preembarque</p>	
	<p>Revisión: 01</p> <p>Fecha: 29/07/2025</p>	<p>Página: 5 de 11</p> <p>Código: HOK-SEC-PO-002</p>

SP: Seguridad Patrimonial.

TUI: Tarjeta Única de Identidad.

Valoración de Salud: Revisión de signos vitales para determinar si el participante se encuentra en parámetros normales al momento de la revisión para el proceso de abordaje.

4. Responsabilidades

4.1. Empleados, Contratistas y Subcontratistas

- Conocer y cumplir el contenido del presente procedimiento.
- Evitar introducir objetos prohibidos a bordo que pongan en riesgo la seguridad y la vida humana.
- Mantener el orden y disciplina durante su estancia en el Check Point y durante el proceso de revisión.
- Acatar las instrucciones del personal de seguridad que administra el Check Point
- Informar al personal de Seguridad del Check Point o bien al representante de Seguridad Patrimonial, cuando tenga conocimiento o sospeche que alguna persona pretende atentar contra la seguridad e integridad física de las personas o bien de actos que pongan en riesgo la vida.
- Informar al personal de seguridad del Check Point cuando identifiquen o tengan conocimiento de que alguna persona no deba abordar una embarcación debido a condiciones físicas, mentales, por haber consumido drogas, sustancias controladas o bien bebidas alcohólicas.

4.3 Responsable de Seguridad Patrimonial

- Recibir el Manifiesto de embarque de RLM y realiza el cotejo para conocer su estatus en el sistema de control documentario, hecho lo anterior coparte los resultados a el RLM y contratistas involucradas.
- Realizar las validaciones de identidad y habilitación.
- Supervisa el proceso de revisión e inspección personal y de equipaje.
- Reportará de forma inmediata cualquier novedad o incidencia en sus actividades al RLM y RAM.
- Elaborará el reporte de novedades de pre-embarque (ver formulario) y lo envía por correo electrónico al Área Médica, Operaciones Marinas y Seguridad Patrimonial.

4.4 Responsable de Área Médica

- Pruebas alcohol y/o pruebas multidrogas a los participantes que realicen preembarque.
- Tomará la declaración inicial a cualquier participante que resulte positivo en la aplicación de pruebas de alcohol y/o las pruebas multidrogas en los formatos correspondientes.
- Notificará al área de salud ocupacional los casos identificados positivos en las pruebas y activará el rol de llamado.
- Realizará monitoreo de signos vitales a los participantes previo al preembarque.

4.5 Responsable de Logística Marina

- Se encarga de la gestión y coordinación de las operaciones logísticas relacionadas con el transporte marítimo.
- Enviará vía correo electrónico a las áreas usuarias y SP la programación de las operaciones logísticas relacionadas con el transporte marítimo, así mismo compartirá el Manifiesto de embarque de personal; donde se describirá:
 - Día de embarque/desembarque
 - Nombre del pasajero
 - Nombre de la empresa

5 Desarrollo

5.1 Identificación y habilitación

- Personal próximo para embarcar pasará al puesto de Control de preembarque para iniciar con el proceso de identificación y revisión.
- Los pasajeros deberán portar y mostrar una identificación oficial (TUI y LIBRETA DE MAR o PTE) la cual puede complementarse con el gafete de la empresa para la que laboran.
- Para participantes que forman parte de eventuales visitas de autoridades hacia instalaciones o embarcaciones operando para o en nombre de la empresa, deberán presentar identificación oficial vigente que los acredite como autoridades gubernamentales o entes de gobierno.
- El RSP verificará que el participante, se encuentre incluido en la lista de pre-embarque de personas consideradas para abordar (las cuales ya deberán contar con la habilitación correspondiente y haber informado al menos con 48 horas de anticipación al área de SP de Hokchi para su validación).
- Si el participante no se encuentra en la lista de preembarque, no tendrá permitido continuar con el proceso de abordaje por lo que el RSP procede a informar al RLM y al Referente del Contrato.
- Se deberá cumplir con las instrucciones giradas por la RSP o bien la persona encargada del procedimiento de revisión física y corporal previo al abordaje, manteniendo el orden y disciplina en el lugar.
- Todo personal programado a embarcar deberá presentarse con su equipo de protección personal con base al procedimiento y/o anexo de SSA que forma parte integral del contrato.

5.2 Alcohol y Drogas.

- Después de haber concluido el filtro de identificación, todos los participantes deberán realizar prueba de alcohol mediante aire espirado (soplido) sobre la boquilla del alcoholímetro.
- En caso de tener un resultado positivo de alcohol (superior 0.000 % BAC), el participante No continuará con el proceso de embarque y se notificará al inspector del contrato.
- Si el participante no está de acuerdo con que se practiquen la prueba de alcohol y/o multidrogas, éstas serán consideradas como positivas y deberán de abandonar el punto de revisión de pre-embarque

- La Empresa podrá realizar prueba multidrogas de manera aleatoria a cualquier individuo que considere o sea seleccionado para tales efectos.

5.2.1 Condiciones para las pruebas

- El participante deberá presentarse en acceso de Predio B de las instalaciones en un horario de 06:30hrs para realizar evaluaciones médicas, pruebas de alcohol y multidrogas.
- No consumir bebidas alcohólicas 24 horas previo al preembarque.
- Presentarse bien hidratados.
- Tener retención urinaria de 4 horas previas para la recolección de orina.
- Firmar todos los documentos establecidos para el proceso de muestreo.

5.3 Revisión Corporal.

El RSP comunicará uno a uno a los participantes que se procederá a realizar una revisión corporal, en caso de alguna persona objete la revisión, se le indicará que no puede embarcar y se le solicita que se retire de la instalación, reportando lo ocurrido inmediatamente al RLM y RAM.

5.3.1 Condiciones de la revisión corporal

- El participante adopta la posición de revisión, de pie con piernas abiertas a la anchura de los hombros y brazos extendidos.
- El RSP utiliza el equipo “Garret” y los acerca al cuerpo del participante por el contorno (sin contacto físico), el objetivo es identificar objetos metálicos que no puedan ingresar.
- Una vez finalizado este proceso el participante puede avanzar con el proceso de revisión de equipaje.

5.4 Revisión de equipaje.


- En coordinación con el Guardia de Seguridad de la caseta BRAVO, el RSP solicitará al participante que coloque su equipaje en la banda del equipo de Túnel de Rayos X para el escaneo del equipaje e identificar si existe algún objeto prohibido o restringido.
- Todo equipaje que, por sus dimensiones no pueda ingresar por el túnel de rayos X se revisará de forma manual por el RSP y en presencia del participante propietario del equipaje y del guardia de seguridad en turno en la caseta BRAVO.
- Aquellos objetos que vengan empaquetados y/o en envoltorios que no puedan ser revisados por el equipo de rayos X, serán abiertos por el propietario en presencia del RSP para verificar su contenido, en caso de no acceder a la apertura, se le indicará que no puede embarcar y que se retire del área, informando RLM y al Inspector del Contrato.
- Una vez, concluida la revisión el representante de SP solicitará al participante que cierre su equipaje y proceda a trasladarse al área de espera, donde deberá permanecer y ya no retirarse del lugar.

- Si se localiza algún objeto prohibido o sustancias ilegales y cuya posesión sea sancionada por la legislación nacional vigente éste hecho deberá de hacerse de conocimiento de la autoridad competente, del RLM y del Inspector de Contrato para las notificaciones y acciones correspondientes.
- La negativa para revisar el equipaje es motivo suficiente para No permitir el abordaje y pedir que el participante se retire del preembarque.

5.5 Objetos Prohibidos

El siguiente listado de objetos prohibidos (enunciativo, no limitativo) que no deberán permitirse su ingreso a bordo:

- Armas de fuego y sus réplicas.
- Municiones y explosivos.
- Armas punzocortantes.
- Objetos de punta aguda.
- Cañas de pescar y sus accesorios, así como cualquier artículo de pesca
- Drogas, sustancias prohibidas o estupefacientes.
- Vinos, licores y cervezas. (derivados del alcohol).
- Paralizadores eléctricos u objetos similares que emitan descargas eléctricas.
- Artículos deportivos como pistolas, revólveres, rifles, escopetas, armas de municiones, cartuchos y/o aire comprimido o de PCP.
- Pistolas para bengalas, deportivas.
- Juguetes que simulen armas o replicas reales.
- Arcos, ballestas y flechas, hachas, cuchillos, navajas multiusos, abrecartas, espadas, tijeras cuyas hojas excedan de 5 centímetros de longitud, cúteres, bisturíes, agujas y otros objetos de corte o de penetración.
- Cartuchos y otros tipos de envases fumígenos. (Bombas de humo).
- Fuegos artificiales y toda clase de pólvoras o artículos incendiarios.
- Televisores, Monitores, Radios, Consolas de Videojuegos, etc.
- Material pornográfico (revistas).
- Jeringas y agujas tipo subcutáneas. (Deberá presentarse receta y/o prescripción médica que amerite su uso).
- Medicamento controlado, indicado para enfermedades crónico-degenerativas. Deberá presentar receta médica vigente emitida por médico legalmente autorizado para prescribirlos.
- Taladros, sierras, martillos, desarmadores y herramientas eléctricas requieren del aviso de embarque correspondiente y folio autorizado.
- Ácidos y sustancias corrosivas tipo cloro, mercurio, solventes etc.
- Baterías húmedas y extintores de cualquier tipo.
- Pinturas de esmalte, vinílicas o de cualquier tipo.
- Insecticidas, fluidos para encendedores.


	<p>Procedimiento Operativo</p> <p>Procedimiento de revisión de preembarque</p>	
	<p>Revisión: 01</p> <p>Fecha: 29/07/2025</p>	<p>Página: 9 de 11</p> <p>Código: HOK-SEC-PO-002</p>



Importante: Cualquier otro objeto y/o sustancia que no se encuentre incluida en el presente listado será sometida a consideración de las áreas de SP y OPM, quienes determinarán si se permite o no su ingreso.

5.6 Reporte de pre-embarque

- De cada proceso de pre-embarque el área de SP elaborará un reporte de las incidencias o novedades ocurridas (HOK-SEC-PO-002.01 Reporte de novedades del pre – embarque) mismo que se enviará al área Médica y de Operaciones Marinas y Logística de Hokchi Energy.
- Todo personal previsto para participar en el proceso de revisión y cotejo de pre-embarque debe estar presente en el sitio indicado al menos con una hora de anticipación a su hora de desplazamiento al muelle de embarque.
- Una vez materializada la revisión y cotejo de pre-embarque los participantes no deberán retirarse de la instalación, en caso de hacerlo deberán de someterse nuevamente al proceso de inspección sin excepciones.
- Los empleados de la Empresa, contratistas y subcontratistas que requieran utilizar medicamentos controlados bajo prescripción médica tales como ansiolíticos, antiepilépticos, antidepresivos, medicamentos para control de peso o cualquier otro que pueda poner en peligro sus capacidades para realizar sus actividades, deberán ser reportados por su empleador al área de salud de la empresa al correo juan.frias@emsep.mx con 72 horas previas al embarque.
- Los medicamentos prescritos deberán ser emitidos a través de una receta vigente por un profesional de salud que cuente con cedula profesional y esté legalmente autorizado para prescribirlos
- La falta en la obligación de informar de manera previa y oportuna el uso de medicamentos prescritos al área médica no justifica su incumplimiento.

	<p>Procedimiento Operativo</p> <p>Procedimiento de revisión de preembarque</p>	
	<p>Revisión: 01</p> <p>Fecha: 29/07/2025</p>	<p>Página: 10 de 11</p> <p>Código: HOK-SEC-PO-002</p>

6 Documentos de Referencia

No aplica.

7 Formularios

- HOK-SEC-PO-002.001 Reporte de novedades del pre – embarque

8 Anexos

No aplica.



Procedimiento Operativo
Procedimiento de revisión de preembarque

Revisión: 01

Página: 11 de 11

Fecha: 29/07/2025

Código: HOK-SEC-PO-002